**Приложение 2. Алгоритм составление перечня профессий и должностей, которым положена выдача СИЗ**

**Задача:**

*составить перечень СИЗ для небольшой ветеринарной клиники. В штате есть: генеральный директор (сам проводит операции), главный врач, ветеринарные врачи, ветеринарный фельдшер и ветеринарный санитар, а также – администратор и директор по развитию.*

**Решение:**

**Анализируем условия труда** и характеристику должностных обязанностей. Директор по развитию вредным и опасным факторам не подвергается, поэтому СИЗ ему не положены.

А вот остальным – нужны.

**Определяем типовые нормы**. Несмотря на то, что ветклиника городская, применяются типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сельского и водного хозяйств, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.08.2008 № 416н.

Администратор выполняет функции заведующей хозяйством, поэтому ей нужно выдать СИЗ по пункту 32 в типовых нормах бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, утв. Приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н.

Нажимаем **ctrl F** и ищем в этих нормах ключевое слово «Ветеринар». Поиск приводит нас в пункт 24 для ветеринара, фельдшера и санитара ветеринарных. Вносим этот пункт в таблицу, и выписываем все СИЗ. Поскольку в ветклинике есть стерильный бокс, работникам положены еще и дежурные СИЗ при работе в этом боксе. Но дежурные СИЗ в личные карточки вписывать не нужно, а выдавать их нужно по ведомости или по журналу.

1. **Перечень средств индивидуальной защиты, бесплатно выдаваемых работникам организации и подлежащих внесению в личные карточки учета выдачи СИЗ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование должности, профессии** | **Пункт норм** | **Наименование СИЗ** | **Единица измерения** | **Кол-во на год** |
| 1 | Генеральный директор, главный врач, ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер, ветеринарный санитар, грумер | Пункт 24 типовых норм утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.08.2008 № 416н. | Костюмдля защиты от биологических факторов | комплект | 1 |
| Фартук прорезиненный | шт | 1 на 2 года |
| Безрукавка утепленная | шт | 1 на 2 года |
| Сапоги резиновые | пара | 1 на 2 года |
| Перчатки резиновые | пара | 4  |
| 2 | Администратор | Пункт 32 типовых норм утв. приказом Минздравсоцразвития России утв. Приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н. | Халат хлопчатобумажный  | шт | 1 |
| Перчатки с полимерным покрытием | пара |  |

1. **Перечень дежурных средств индивидуальной защиты, бесплатно выдаваемых работникам организации только на время работы в стерильном боксе (в личные карточки не вносятся, выдача регистрируется в бухгалтерском учете)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование должности, профессии** | **Пункт норм** | **Наименование СИЗ** | **Единица измерения** | **Кол-во на год** |
| 1 | Генеральный директор, главный врач, ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер, ветеринарный санитар, грумер | п. 24 типовых норм утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.08.2008 №416н. | Халатх/б | шт | Не менее 10% от выдаваемых СИЗ, учтенных в личной карточке |
| Фартук полиэтиленовый | шт |
| Головной убор | шт |
| Тапочки кожаные | пара |
| Перчатки резиновые | пара |

Таким образом, мы практически подготовили перечень, теперь составим приказ об его утверждении. *В обязательном порядке ознакомьте всех работников с этим приказом.*

**Образец приказа**

Общество с ограниченной ответственностью «Клиника отличной терапии»

**Приказ**

**об утверждении Перечня профессий и должностей, подлежащих бесплатной выдаче спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

г. Долгопрудный

В целях обеспечения работников бесплатной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с 221 статьей Трудового Кодекса Российской Федерации и приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Утвердить Перечень профессий и должностей, подлежащих бесплатной выдаче спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты для работников ООО «Клиника индивидуальной терапии» (приложение 1).

2. Установить следующий порядок выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты:

2.1. Приобретать спецодежду в соответствии с утвержденным Перечнем в приложении 1. 2.2. Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны соответствовать их полу, росту, размерам, условиям выполняемой работы, должны обеспечивать безопасность труда.

3. Администратору Волковой В.В. организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам СИЗ, а также заключить договор со специализированной прачечной по сдаче спецодежды в стирку не реже 1 раза в 10 дней.

4. Выдача средств индивидуальной защиты по списку № 1 должна быть зафиксирована в личной карточке учета выдачи СИЗ.

5. Выдача дежурных СИЗ производится только при работе в стерильном блоке, и должна фиксироваться в журнале произвольной формы, при этом в получении должны только расписываться старшие по смене.

6. Работникам по окончании работы запрещается выносить СИЗ за пределы организации.

7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Генеральный директор Кошарников А.О.

**Приложение 1 к приказу № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019**

**Перечень профессий и должностей, подлежащих бесплатной выдаче спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты для работников ООО «Клиника отличной терапии»**

**Список 1. Перечень средств индивидуальной защиты, бесплатно выдаваемых работникам организации и подлежащих внесению в личные карточки учета выдачи СИЗ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование должности, профессии** | **Пункт норм** | **Наименование СИЗ** | **Ед. изм-я** | **Кол-во на год** |
| 1 | Генеральный директор, главный врач, ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер, ветеринарный санитар, грумер | Пункт 24 типовых норм утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.08.2008 № 416н. | Костюмдля защиты от биологических факторов | комплект | 1 |
| Фартук прорезиненный | шт | 1 на 2 года |
| Безрукавка утепленная | шт | 1 на 2 года |
| Сапоги резиновые | пара | 1 на 2 года |
| Перчатки резиновые | пара | 4  |
| 2 | Администратор | Пункт 32 типовых норм утв. приказом Минздравсоцразвития России утв. Приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н. | Халат хлопчатобумажный  | шт | 1 |
| Перчатки с полимерным покрытием | пара |  |

**Список 2. Перечень дежурных средств индивидуальной защиты, бесплатно выдаваемых работникам организации только на время работы в стерильном боксе (в личные карточки не вносятся, выдача регистрируется в журнале)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование должности, профессии** | **Пункт норм** | **Наименование СИЗ** | **Единица измерения** | **Кол-во на год** |
| 1 | Генеральный директор, главный врач, ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер, ветеринарный санитар, грумер | Пункт 24 типовых норм утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.08.2008 № 416н. | Халатхлопчатобумажный | шт | Не менее 10% от выдаваемых СИЗ, учтенных в личной карточке |
| Фартук полиэтиленовый | шт |
| Головной убор | шт |
| Тапочки кожаные | пара |
| Перчатки резиновые | пара |

Генеральный директор Кошарников А.О.