**ГБУЗ «Больница»**

**ПРИКАЗ**

| от 26 июля 2023 г. | № 364 |
| --- | --- |

**Об ответственном за организацию обработки персональных данных в ГБУЗ «Больница»**

В целях выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя главного врача по медицинской части Иванову И.И. ответственным за организацию обработки персональных данных в ГБУЗ «Больница».

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в ГБУЗ «Больница».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

| Главный врач | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |
| --- | --- | --- |
| С настоящим приказом ознакомлена: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |

Утверждена

приказом главного врача

ГБУЗ «Больница»

от 26 июля 2023 г. № 364

**Инструкция**  
**ответственного за организацию обработки персональных данных**  
**в ГБУЗ «Больница»**

**1. Общие положения**

1.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в ГБУЗ «Больница» (далее – Ответственный) назначается приказом главного врача ГБУЗ «Больница» и отвечает за организацию, обеспечение своевременного и квалифицированного выполнения сотрудниками ГБУЗ «Больница» законодательства Российской Федерации о персональных данных (далее – ПД), в том числе требований к обработке и защите ПД.

1.2. Ответственный должен знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПД.

1.3. В своей деятельности Ответственный руководствуется Политикой в отношении обработки персональных данных в ГБУЗ «Больница», настоящей Инструкцией.

**2. Основные функции и обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных**

2.1. Функции Ответственного:

2.1.1. Ответственный изучает все стороны деятельности ГБУЗ «Больница» и вырабатывает рекомендации по организации обработки ПД при решении следующих основных вопросов:

* организация доступа к ПД и учет сотрудников ГБУЗ «Больница», допущенных к обработке ПД, как в программных комплексах, входящих в состав информационных систем персональных данных (далее – ИСПД), так и на бумажных носителях;
* контроль за поддержанием в актуальном состоянии действующих нормативных актов, журналов и форм учета по работе с ПД;
* контроль за обеспечением соответствия проводимых работ в части обработки ПД технике безопасности, правилам и нормам охраны труда;
* организация работы по заключению договоров на работы по защите ПД;
* контроль за поддержанием в актуальном состоянии уведомления об обработке ПД;
* рассмотрение предложений по совершенствованию действующей системы защиты ПД, предоставленных Ответственным за обеспечение безопасности ПД в ИСПД ГБУЗ «Больница»;
* осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами ГБУЗ «Больница».

2.2. Ответственный обязан:

2.2.1. Знать цели обработки ПД в ГБУЗ «Больница» и перечень обрабатываемых ПД.

2.2.2. Соблюдать требования Политики в отношении обработки ПД в ГБУЗ «Больница» и иных нормативных актов ГБУЗ «Больница», устанавливающих порядок работы с ПД.

2.2.3. Обеспечивать доведение до сведения сотрудников ГБУЗ «Больница» нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПД, нормативных актов ГБУЗ «Больница» по вопросам обработки ПД.

2.2.4. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками ГБУЗ «Больница» норм действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПД.

2.2.5. Контролировать ведение документации, предусмотренной нормативными актами ГБУЗ «Больница» в части обеспечения безопасности ПД.

2.2.6. Обеспечивать доработку нормативно-методических документов по защите ПД ГБУЗ «Больница».

2.2.7. Расследовать нарушения по вопросам защиты информации, имевших место, разрабатывать предложения по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений.

2.2.8. Обеспечивать организацию проведения занятий со специалистами ГБУЗ «Больница» по организационным вопросам обработки ПД (проводить инструктаж сотрудников, осуществляющих обработку ПД и имеющих доступ к ПД, обрабатываемым в ГБУЗ «Больница»).

2.2.9. Обеспечивать организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов ПД или их представителей по вопросам обработки ПД и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов согласно п. 3 ч. 4 ст. 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**3. Права ответственного за организацию обработки персональных данных**

Ответственный имеет право:

3.1. Знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на него задач.

3.2. Проводить проверки соблюдения режима обеспечения безопасности ПД в структурных и (или) территориальных подразделениях ГБУЗ «Больница» (при их наличии).

3.3. Требовать от сотрудников ГБУЗ «Больница» соблюдения требований Политики в отношении обработки персональных данных в ГБУЗ «Больница», а также соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПД.

3.4. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обработки ПД.

3.5. Требовать от сотрудников ГБУЗ «Больница» письменных объяснений при проведении служебных расследований по вопросам нарушений требований по обработке и защите ПД.

3.6. Вносить предложения главному врачу ГБУЗ «Больница» об отстранении от выполнения служебных обязанностей сотрудников, систематически нарушающих требования по обработке и защите ПД.

3.7. Давать сотрудникам ГБУЗ «Больница» обязательные для выполнения указания по обработке и защите ПД, определяемые законодательством Российской Федерации и требованиями ГБУЗ «Больница».

3.8. Привлекать в установленном порядке специалистов, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы.

**4. Ответственность ответственного за организацию обработки персональных данных**

Ответственный в соответствии с возложенными на него обязанностями несет ответственность за:

4.1.Несоблюдение требований нормативных актов ГБУЗ «Больница», устанавливающих порядок работы с ПД в пределах, установленных трудовым договором (служебным контрактом).

4.2. Разглашение ПД в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлена:

| Заместитель главного врача по медицинской части | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |
| --- | --- | --- |