УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «ЦОКО №1»

_____ /Е.А.Кириллов /

«30» марта 2026 г.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЦОКО №1»
ЗА 2025 ГОД

г.Москва

Пояснительная записка

Самообследование представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности ООО «ЦОКО №1».

Самообследование ООО «ЦОКО №1» проведено в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и Положением о самообследовании общества с ограниченной ответственностью «ЦОКО №1».

Цель самообследования - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по дополнительным образовательным программам; программам профессионального обучения; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся государственным требованиям в сфере дополнительного образования и профессионального обучения.

Самообследование проводилось на основании приказа Генерального директора «ЦОКО №1» в период с 15.01.2025 г. по 27.03 2026 г. комиссией в составе:

Председатель:
Кириллов Евгений Алексеевич –
генеральный директор
Члены комиссии:
Тихомирова Татьяна Александровна - руководитель учебно-методического отдела
Навроцкая Полина Сергеевна – директор по развитию

В ходе самообследования были исследованы: нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

В отчете приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления специализированного структурного образовательного подразделения общества с ограниченной ответственностью «ЦОКО №1», организации образовательного процесса, условий реализации образовательных программ, результаты обучения и качества образовательного процесса.

Содержание отчета:

1. Общие сведения о ООО «ЦОКО №1».
2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.
3. Система управления ООО «ЦОКО №1».
4. Организация образовательного процесса:
- структура обучения;
- содержание обучения;
- качество обучения.
5. Условия реализации образовательных программ:
- кадровое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.
6. Выводы по результатам самообследования.

Отчет о самообследовании обсужден ООО «ЦОКО №1».

Результаты самообследования (отчет) размещены на официальном сайте ООО «ЦОКО №1» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел I. Общие сведения об ООО «ЦОКО №1».

1.1. Полное и сокращенное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Центр оценки квалификации и обучения №1» (ООО «ЦОКО №1»)

1.2. Организационно-правовая форма Общество с ограниченной ответственностью

1.3. Место нахождения 109147, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Таганский, ул. Марксистская, д. 34, к. 10, каб. 311ПР, 403, 404

Телефон +7(499)110-40-01

e-mail info@coko1.ru

Адрес официального сайта в сети «Интернет» https://coko1.ru

1.4. Учредитель(ли) ООО «ЦОКО №1» Анохина Светлана Владимировна

1.5. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)

1187746814430

1.6. Данные свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ЕГРЮЛ)

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 14 сентября 2018 года выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г.Москва

1.7. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 5036151595

КПП 770901001

1.8. Свидетельство о постановке на налоговый учет юридического лица в налоговом органе выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г.Москве 14.09.2018 г.

1.9. Лицензия на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 039771 серия 77Л01 №0010653 от «03» декабря 2018 г. выдана Министерством образования города Москвы бессрочно.

1.10. Перечень видов программ, реализованных в 2025 году:

- Дополнительные образовательные программы, подвид - дополнительные профессиональные программы.
- Дополнительные образовательные программы, подвид - дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых.
- Основные программы профессионального обучения-программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

1.11. Адрес места осуществления образовательной деятельности

109147, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Таганский, ул. Марксистская, д. 34, к. 10, каб. 311ПР, 403, 404

1.12. Руководитель ООО «ЦОКО №1»

Генеральный директор Кириллов Евгений Алексеевич.

Вывод: Анализ правоустанавливающих документов ООО «ЦОКО №1» позволяет сделать вывод о его соответствии законодательным требованиям и лицензионным нормативам.

Раздел 2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.

Для организационно - правового обеспечения образовательной ООО «ЦОКО №1» располагает комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым лицензионным требованиям и законодательным нормативам. В ООО «ЦОКО №1» имеются следующие нормативно-распорядительной документы:

2.1. Устав ООО «ЦОКО №1» (новая редакция). Утвержден решением №1/12 единственного участника от 01.12.2025. Зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных 09 декабря 2025 года.

2.2. Положение о специализированном структурном образовательном подразделении общества с ограниченной ответственностью «ЦОКО №1». Утверждено Генеральным директором ООО «ЦОКО №1».

2.3. Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность ООО «ЦОКО №1»:

— Положение о применении дистанционных образовательных технологий

— Положение об оказании платных образовательных услуг

— Положение порядке проведения учебных занятий, текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

— Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

— Положение о проведении самообследования

— Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

— Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО ЦОКО №1 и обучающимся

— Правила внутреннего распорядка обучающихся

— Правила внутреннего трудового распорядка работников

— Правила приема на обучение

— Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

— Положение об обучении по индивидуальному плану в ООО «ЦОКО №1»

— Положение о создании безбарьерной среды и об организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в ООО «ЦОКО №1»

— Положение об академическом отпуске в ООО «ЦОКО №1»

— Положение о порядке зачета ООО «ЦОКО №1» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам

— Положение о порядке выдачи документов установленного образца о дополнительном образовании, приобретении, заполнении и хранении соответствующих бланков документов

— Положение об аттестации педагогических работников для установления соответствия занимаемой должности

— Положение о защите персональных данных работников и обучающихся

— Положение о размещении в сети «Интернет» и обновлении информации

— Положение о педагогическом совете

— Положение об аттестационной комиссии

— Положение о квалификационном экзамене

— Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников

— Положение о порядке реализации права педагогических работников ООО «ЦОКО №1» на бесплатное пользование образовательными, методическими информационными ресурсами

— Положение об электронной библиотеке

2.4. Организационно-распорядительная документация:

— Договоры на оказание платных образовательных услуг.

— Приказы по контингенту (прием, выпуск, отчисление).

— Приказы по основной деятельности (утверждение локальных актов, установление

педнагрузки и закрепление за группами, допуск к итоговой аттестации, о составе аттестационной комиссии и др.).

— Учебная планирующая документация (учебные планы, рабочие программы, календарные учебные графики, расписания занятий, материалы промежуточной и итоговой аттестации, методические материалы и разработки, перечень учебно-методической литературы и др.).

— Учетная документация (журналы теоретического обучения, протоколы комиссий по итоговой аттестации выпускников, Книга выдачи итоговых документов).

— Личные дела обучающихся (заявления, договоры на оказание платных образовательных услуг, акты выполненных работ (услуг), копии паспортов, копии выданных итоговых документов).

Вывод: Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ООО «ЦОКО №1» позволяет сделать вывод о его соответствии действующему законодательству и требованиям нормативных документов Министерства образования и науки и Российской Федерации и Министерства образования Московской области.

Раздел 3. Система управления ООО «ЦОКО №1»

3.1. Управление ООО «ЦОКО №1» строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.2. Органами управления ООО «ЦОКО №1» являются решение единственного учредителя и Генеральный директор ООО «ЦОКО №1».

3.3. Высшим органом управления ООО «ЦОКО №1» является решение единственного учредителя. К исключительной компетенции относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями;

3) установление штатного расписания, прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

4) разработка и утверждение образовательных программ;

5) прием обучающихся в Общество;

6) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

7) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

8) использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;

9) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

10) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;

11) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

12) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

13) обеспечение создания и ведения официального сайта общества в сети «Интернет»;

14) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Руководит ООО «ЦОКО №1» Генеральный директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее решением единственного учредителя. Права и обязанности Генерального директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором и должностной инструкцией. Генеральный директор действует от имени ООО «ЦОКО №1» без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами. Генеральный директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, ООО «ЦОКО №1» и заключенным с ним трудовым договором.

3.4.1. Генеральный директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

1) без доверенности действует от имени ООО «ЦОКО №1», в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

2) выдает доверенности на право представительства от имени ООО «ЦОКО №1», в том числе доверенности с правом передоверия;

3) издает приказы о назначении на должности работников ООО «ЦОКО №1», об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» или Уставом ООО «ЦОКО №1» к компетенции Общего собрания участников ООО «ЦОКО №1».

Работники принимаются на работу генеральным директором Общества на условиях трудового договора

3.4.2 Учебно-методическое и организационное руководство Образовательным подразделением осуществляет руководитель учебно-методического отдела ООО «ЦОКО №1» в следующем порядке:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного подразделения ООО «ЦОКО №1» с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано;
- обеспечивает комплектование контингента обучающихся;
- обеспечивает подбор и расстановку педагогических и иных кадров образовательного подразделения ООО «ЦОКО №1», организует повышения их квалификации и профессионального мастерства;
- координирует работу преподавателей, методиста, заведующих кабинетами, других педагогических и иных работников образовательного подразделения ООО «ЦОКО №1» по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- оказывает практическую помощь педагогическим работникам образовательного подразделения ООО «ЦОКО №1» в составлении расписания и графиков учебных занятий, в подготовке учебной документации, а также в учете и отчетности по всей учебной работе;
- устанавливает объем нагрузки преподавателей, а также осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся;
- контролирует ход учебного процесса (посещаемость, проверка журналов, правильное и полное проведение занятий теоретического и практического обучения);
- организует работу выпускной аттестационной комиссии, а также оформление, выдачу и учет документов об окончании образовательного подразделения ООО «ЦОКО №1», осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям образовательного стандарта

- проводит работу по повышению эффективности форм, методов и средств учебно-производственного процесса и совершенствованию учебно-производственной базы образовательного подразделения ООО «ЦОКО №1», принимает меры по оснащению кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, учебно-методической литературой;

- организует работу по обеспечению безопасных условий обучения и труда, несет персональную ответственность за состояние охраны труда и безопасности дорожного движения.

Вывод: В целом организация управления ООО «ЦОКО №1» соответствует Закону об образовании в Российской Федерации, Уставу ООО «ЦОКО №1» и Положению о специализированном структурном образовательном подразделении ООО «ЦОКО №1».

Раздел 4. Организация образовательного процесса:

4.1. Структура обучения

Структура дополнительных профессиональных программ соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности (утв. приказом Минобрнауки России от 24 марта 2025 года № 266) и включает в себя цели и задачи программы, описание совершенствуемой или приобретаемой компетенции, учебный план, календарный учебный график, рабочую программу, оценочные материалы, методические материалы и список литературы

В 2025 году в Обществе обучились по 93-м программам дополнительного профессионального образования отучилось 2512 человек. Из них в Контингент обучающихся – инженеры, ведущие и главные инженеры, специалисты, ведущие и главные специалисты, руководители, заместители руководителей, экологи, эксперты, мастера, механики, монтажники, техники, технологи, энергетики предприятий, организаций и учреждений.

Оценка степени освоения слушателями, дополнительных профессиональных программ в ходе самообследования подтверждает удовлетворительный уровень полученных знаний слушателями

Контингент обучающихся формируется путем заключения договоров на обучение с физическими и юридическими лицами на платной основе.

Вывод: Анализ структуры образовательной деятельности ООО «ЦОКО №1» позволяет сделать вывод о ее соответствии лицензионным нормативам.

4.2. Содержание обучения

В ООО «ЦОКО №1» имеется вся учебно-программная документация, необходимая для осуществления образовательного процесса: имеются в наличии рабочие учебные программы, учебные планы, на обучение каждой учебной группы утверждаются график учебного процесса, расписание учебных занятий, разрабатываются материалы промежуточной и итоговой аттестации, методические разработки, дидактические материалы.

Реализуемые образовательные программы разработаны в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок, соответствуют типу образовательной организации, прошли процедуру согласования и утверждения в соответствии с Положением о специализированном структурном образовательном подразделении ООО «ЦОКО №1».

Структура образовательных программ, перечень и последовательность изучения дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточной аттестации, вид итоговой аттестации соответствуют государственным требованиям к образовательным программам.

Выполнены требования к структуре по минимальному количеству учебных часов по каждому учебному предмету и разделу, определены требования к результатам освоения дополнительных образовательных программ, определены требования к условиям реализации дополнительных образовательных программ.

Расписание занятий соответствует режиму работы ООО «ЦОКО №1», Положению о специализированном структурном подразделении ООО «ЦОКО №1» и требованиям СанПиН, соблюдены предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка и объем времени, отведенного учебным планом для изучения учебных предметов.

Учебно-методическое сопровождение соответствует установленным требованиям.

Вывод: Рабочие образовательные программы соответствуют установленным требованиям по всем циклам и компонентам с учетом содержания и объема часов, предусмотренного государственным требованиям. Рабочие учебные планы по структуре, срокам обучения, распределению обязательной учебной нагрузке в часах, видам учебных занятий, соотношению между теоретической и практической подготовкой, формам и количеству промежуточных аттестаций, формам и порядку итоговой аттестации соответствуют установленным требованиям. Сроки освоения программ в пределах нормы. Рабочие программы дисциплин соответствуют требованиям к содержанию подготовки выпускников.

4.3. Качество обучения

Качество подготовки в ООО «ЦОКО №1» характеризуется такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, качество итоговой аттестации выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Система контроля в ООО «ЦОКО №1» по формам, объемам и содержанию соответствует сложившейся системе дополнительного образования и профессионального обучения, обеспечивает контроль за усвоением содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. В ООО «ЦОКО №1» используются все виды контроля: входной, текущий, промежуточный и итоговый.

Входной контроль является определяющим условием формирования качественного контингента в начальный период обучения. Для определения соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям и способностям обучающихся ООО «ЦОКО №1» проводит тестирование обучающихся.

Текущий контроль является одним из основных видов проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Текущий контроль — это органическая часть всего учебного процесса, он тесно связан с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала. Основные методы текущего контроля в ООО «ЦОКО №1»: устный опрос, тестирование, письменная и практическая проверка. В период изучения дисциплины преподаватель ведет таблицу мониторинга качества знаний по всем обучающимся, используя варианты компоновки зачетных билетов по пройденным темам, чтобы иметь возможность соотнести улучшение или ухудшение качества знаний индивидуально по каждому обучающемуся и принять решение о выставлении оценки текущей успеваемости.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах зачетов и экзаменов. Промежуточный контроль позволяет определить качество изучения обучающимися учебного материала по разделам, темам дисциплины.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией, состав которой определяется и утверждается руководителем

ООО

«ЦОКО №1». Результаты экзамена оформляются протоколом.

Итоговый контроль направлен на проверку конечных результатов обучения. Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении итогового экзамена проводятся с использованием материалов, утверждаемых руководителем ООО «ЦОКО №1».

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются ООО «ЦОКО №1» на бумажных и (или) электронных носителях.

Результаты обучения в учебных группах за 2025 год:

При оценке качества подготовки по дополнительным программам учитываются: уровень результатов успеваемости в процессе обучения, результаты тестирования знаний обучающихся, результаты итоговой аттестации.

Вывод: Уровень подготовки обучающихся в ООО «ЦОКО №1» соответствует современным требованиям. Качество знаний может быть определено как достаточное.

4.4. Показатели деятельности за 2025 год в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. № 1324 г. Москва «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Приложение № 6 Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования ООО «ЦОКО №1» настоящего самообследованию).

Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	2512 человек/ 73%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	929 человек/ 27%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек/ 0 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	93 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	83 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	10 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	3 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	2 единиц

1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	1 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек/ 0 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	8 человек/ 100 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/ 0 %
1.10.1	Высшая	0 человек/0%
1.10.2	Первая	0 человек/0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	40 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	100 %
2.	**Научно-исследовательская деятельность**	
2.1	Количество публикаций в научных журналах "Белого списка"	0 единиц
2.2	Строка утратила силу с 10 ноября 2025 года - приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Минпросвещения России от 23 сентября 2025 года N 703/687. - См. предыдущую редакцию.	
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Строка утратила силу с 10 ноября 2025 года - приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Минпросвещения России от 23 сентября 2025 года N 703/687. - См. предыдущую редакцию.	
2.5	Строка утратила силу с 10 ноября 2025 года - приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Минпросвещения России от 23 сентября 2025 года N 703/687. - См. предыдущую редакцию.	
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс.руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс.руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной	0 %

	организации от НИОКР	
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	**Финансово-экономическая деятельность**	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	110771 тыс.руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	18461,8 тыс.руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	18461,8 тыс.руб.
4.	**Инфраструктура**	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	125 кв.м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв.м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв.м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	125 кв.м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	93 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

Раздел 5. Условия реализации образовательных программ:

5.1. Кадровое обеспечение

Кадровая политика ООО «ЦОКО №1» направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в ООО «ЦОКО №1» включает: процесс управления педагогическими работниками, процесс повышения квалификации педагогических работников, аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности. Номенклатура должностей педагогических работников в ООО «ЦОКО №1» соответствует номенклатуре, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. N 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций.

Педагогические работники удовлетворяют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям.

Требования к квалификации преподавателей: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» Приказа Минздравсоцразвития Российской Федерации №761н от 26 августа 2010 г. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 25 октября 2010 г. № 921н «О внесении изменения в Порядок применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

Педагогические работники, реализующие дополнительные образовательные программы, систематически повышают свой профессиональный уровень по профилю педагогической деятельности.

Кадровый состав педработников ООО «ЦОКО №1» в 2025 году

№№	Должность	Кол-во	Высшее образование	Среднее профессиональное образование	Имеющие ученую степень	Аттестованы на соответствие занимаемой должности	Своевременное повышение квалификации	Профессиональная переподготовка	Стаж От 5 лет
1	Преподаватель	4	4	-	-	-	4	-	4

5.2 Информационно-методическое обеспечение

Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса способствует реализации дополнительных образовательных программ.

Информационный фонд ООО «ЦОКО №1» постоянно обновляется с учетом сроков хранения литературы.

Дополнительная литература представлена сборниками законодательных актов, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу.

Информационный фонд комплектуется на основе реализуемых образовательных программ, заявок преподавателей, каталогов и прайс-листов издательств и книготорговых фирм.

На основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов совершенствуется информационные услуги: выход в Интернет, комплектование фонда на электронных носителях, оперативный поиск информации в электронных каталогах.

При приобретении литературы учитывается рекомендуемый коэффициент книгообеспеченности для всех изучаемых учебных дисциплин, модулей.

В ООО «ЦОКО №1» на компьютерах установлено современное лицензионное программное обеспечение с операционной системой Microsoft Windows 10 и выше и соответствующим пакетом Microsoft Office.

Кабинеты укомплектованы оборудованием: персональными компьютерами (20 шт.), мультимедийный проектор (1 шт.), лазерными принтерами (1 шт.), многофункциональными устройствами (6 шт.), интерактивная доска.

Создана медиатека с материалами лекций по различным дисциплинам. Наличие кабинетов с мультимедийным оборудованием позволяет активно использовать обучающие программы в учебном процессе.

Создан сайт ООО «ЦОКО №1». На нем размещена вся оперативная информация для обучающихся, отражены различные аспекты учебной, методической деятельности ООО «ЦОКО №1» и т.д.

5.3. Материально-техническое обеспечение 1 учебный кабинет, оборудованный:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- компьютером;
- интерактивной доской или мультимедийным комплексом с лицензионным программным обеспечением;
- нормативными документами в области реализуемых образовательных программ;
- методической литературой в области реализуемых образовательных программ;
- учебно-наглядными пособиями;
- обучающими фильмами.

Вывод: Педагогические работники, реализующие образовательные программы, удовлетворяют квалификационным требованиям. Обеспеченность обучающихся учебной литературой, необходимой для реализации образовательных программ, соответствует нормативу. Состояние учебно-информационного обеспечения является достаточным для реализации заявленным ООО «ЦОКО №1» образовательных программ.

Раздел 6. Общие выводы

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ООО «ЦОКО №1» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям.

На основании результатов проведенного самообследования деятельности ООО «ЦОКО

№1» можно сделать следующие выводы:

1. За 2025 год ООО «ЦОКО №1» осуществлены конкретные меры по развитию основных его видов деятельности. Отмечаются положительные тенденции в вопросах повышении кадрового потенциала, обновлении содержания и улучшении качества профессиональной подготовки обучающихся, укреплении материально-технической базы.
2. Содержание и уровень реализуемых дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения соответствуют предусмотренным государственным требованиям.
3. Результаты промежуточного контроля знаний, итоговой аттестации указывают на то, что качество подготовки выпускников соответствует требованиям, указанным в образовательных программах.
4. Условия реализации образовательных программ соответствуют заявленному уровню подготовки рабочих и специалистов.
5. Оборудование учебных помещений, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, кадровое, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение образовательного процесса соответствуют лицензионным требованиям и нормативам, предъявляемым к организациям, осуществляющим образовательную деятельность.
6. По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных педагогических технологий;
- продолжить процесс пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "ЦОКО №1", Кириллов Евгений Алексеевич, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Сертификат 02114AC40000B4FAA841607147E5BBE463