ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ И ОБУЧЕНИЯ №1»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «ЦОКО №1»

/Е.А.Кириллов /

«01» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимся

г.Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее — Образовательная организация), и обучающимися, а также заказчиками образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг;
- приказами Минобрнауки России и Минпросвещения России, регулирующими реализацию дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения;
- Уставом Образовательной организации;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на образовательные отношения, возникающие при реализации:

- программ дополнительного профессионального образования;
- программ профессионального обучения;
- дополнительных общеобразовательных программ;
- иных образовательных программ, реализуемых на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, возникающие между Образовательной организацией и обучающимися, а также заказчиками образовательных услуг в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, обязательным для исполнения работниками, обучающимися и иными участниками образовательных отношений.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Образовательной организации о зачислении лица на обучение.

2.2. При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, основанием для зачисления также являются:

- договор об оказании платных образовательных услуг;
- заявление обучающегося;
- заявление работодателя;
- государственный или муниципальный контракт;
- договор о сетевой форме реализации образовательной программы;
- иные документы, предусмотренные законодательством.

2.4. Прием на обучение осуществляется в соответствии с Правилами приема, действующими в Образовательной организации.

2.5. До заключения договора Образовательная организация обеспечивает ознакомление обучающегося (или заказчика образовательных услуг) с:

- Уставом;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- образовательной программой;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся;

- настоящим Положением;
- положением об оказании платных образовательных услуг;
- политикой обработки персональных данных;
- иными локальными нормативными актами, затрагивающими права обучающихся.

Ознакомление может осуществляться как на бумажном носителе, так и посредством официального сайта либо электронной информационно-образовательной среды.

2.6. Права и обязанности обучающегося возникают с даты, указанной в приказе о зачислении, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

2.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательные отношения возникают в общем порядке после оформления приказа о зачислении.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются при изменении условий получения образования, если такие изменения влияют на права и обязанности сторон.

3.2. Изменение образовательных отношений допускается:
- по инициативе обучающегося;
- по инициативе заказчика;
- по инициативе работодателя (если обучение осуществляется по его направлению);
- по инициативе Образовательной организации;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений являются:
- заявление обучающегося;
- дополнительное соглашение к договору;
- решение Образовательной организации;
- изменение законодательства;
- иные документы.

3.4. Изменение образовательных отношений оформляется приказом руководителя.

3.5. При изменении условий договора заключается дополнительное соглашение.

3.6. Изменение образовательных отношений может осуществляться при:
- изменении сроков обучения;
- изменении формы обучения;
- переводе в другую учебную группу;
- изменении образовательной программы;
- изменении персональных данных обучающегося;
- изменении заказчика образовательных услуг;
- иных изменениях, не противоречащих законодательству.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений представляет собой временное прекращение освоения обучающимся образовательной программы без прекращения статуса обучающегося, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.2. Приостановление образовательных отношений допускается при наличии уважительных причин и при условии возможности дальнейшего освоения образовательной программы.

4.3. Основаниями для приостановления образовательных отношений могут являться:
- временная нетрудоспособность обучающегося;
- длительное лечение;
- отпуск по беременности и родам;
- отпуск по уходу за ребенком;
- призыв на военную службу либо поступление на военную службу по контракту;

- прохождение военных сборов;
- исполнение государственных обязанностей;
- чрезвычайные обстоятельства;
-направление работодателем в длительную служебную командировку;
- иные уважительные причины, подтвержденные документально.

4.4. Для приостановления образовательных отношений обучающийся либо его представитель представляет:

-заявление;
- документы, подтверждающие наличие обстоятельств, являющихся основанием для приостановления (при наличии).

4.5. Решение принимается руководителем Образовательной организации и оформляется приказом.

4.6. В приказе указываются:
- основание;
- дата начала приостановления;
- срок приостановления (если может быть определен);
- условия возобновления обучения.

4.7. На период приостановления образовательных отношений:
- обучение не осуществляется;
- текущая аттестация не проводится;
- доступ к отдельным образовательным ресурсам может быть ограничен в соответствии с локальными нормативными актами;
- обязанности сторон исполняются в объеме, предусмотренном законодательством и договором.

4.8. Если обучение осуществляется по договору об оказании платных образовательных услуг, вопросы изменения сроков обучения, оплаты либо переноса оказания услуг регулируются договором и дополнительным соглашением к нему.

4.9. Возобновление образовательных отношений осуществляется приказом руководителя на основании заявления обучающегося либо наступления обстоятельств, предусмотренных приказом о приостановлении.

4.10. Общая продолжительность приостановления определяется руководителем Образовательной организации с учетом срока реализации образовательной программы, требований законодательства и возможности продолжения обучения.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Образовательной организации.

5.2. Прекращение образовательных отношений в связи с завершением обучения. Образовательные отношения прекращаются после:
- успешного освоения образовательной программы;
- прохождения итоговой аттестации (если она предусмотрена);
- оформления документов об образовании и (или) о квалификации либо документов об обучении.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно.

По инициативе обучающегося, в том числе:
- по собственному желанию;
- при переводе в другую образовательную организацию;
- по семейным обстоятельствам;
- по состоянию здоровья;
- по иным причинам.

По инициативе Образовательной организации, в случаях:

- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы;

- нарушения условий договора;

- применения дисциплинарного взыскания в случаях, предусмотренных законодательством;

- установления нарушения порядка приема, повлекшего незаконное зачисление;

- иных случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- ликвидация организации;

- прекращение действия лицензии в случаях, исключающих продолжение обучения;

- иные обстоятельства непреодолимой силы.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет возникновения дополнительных обязательств, кроме предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором об оказании платных образовательных услуг.

5.5. Если обучение осуществляется по договору об оказании платных образовательных услуг, договор прекращается в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ и условиями договора.

5.6. Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательная организация в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, выдает:

- справку об обучении;

- справку о периоде обучения (при необходимости);

- иные документы, предусмотренные законодательством.

5.8. Документы могут быть выданы:

- лично;

- представителю по доверенности;

- направлены почтовым отправлением;

- направлены в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, если это допускается законодательством Российской Федерации.

6. Особенности оформления документов в электронной форме

6.1. Документы, связанные с возникновением, изменением, приостановлением и прекращением образовательных отношений, могут оформляться:

- на бумажном носителе;

- в электронной форме;

- посредством электронной информационно-образовательной среды;

- посредством личного кабинета обучающегося (при наличии);

- посредством иных информационных систем, используемых Образовательной организацией.

6.2. Заявления обучающихся могут направляться:

- лично;

- посредством почтовой связи;

- посредством электронной почты;

- через официальный сайт Образовательной организации;

- посредством личного кабинета обучающегося;

- через иные электронные сервисы, используемые Образовательной организацией.

6.3. Электронные документы подписываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электронной подписи.

6.4. Если законодательством Российской Федерации допускается использование простой электронной подписи либо усиленной неквалифицированной электронной подписи,

Образовательная организация вправе применять такие виды подписи в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами.

6.5. Документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. При ведении электронного документооборота обеспечиваются:

- идентификация участников образовательных отношений;
- защита персональных данных;
- сохранность электронных документов;
- фиксация даты и времени совершения юридически значимых действий;
- возможность подтверждения факта получения документов.

6.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий оформление образовательных отношений осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и локальными нормативными актами Образовательной организации.

7. Ответственность

7.1. Работники Образовательной организации несут ответственность за соблюдение требований настоящего Положения в пределах своих должностных обязанностей.

7.2. Руководители структурных подразделений обеспечивают:

- своевременное оформление приказов;
- правильность ведения документации;
- соблюдение требований законодательства об образовании;
- соблюдение законодательства о персональных данных;
- сохранность документов, связанных с образовательными отношениями.

7.3. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую либо иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляет руководитель Образовательной организации либо уполномоченное им должностное лицо.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Образовательной организации.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения, если иной срок не установлен приказом.

8.3. Со дня вступления настоящего Положения в силу ранее действовавшее Положение о порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений утрачивает силу.

8.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом руководителя Образовательной организации.

8.5. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "ЦОКО №1", Кириллов Евгений Алексеевич, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Сертификат 02114AC40000B4FAA841607147E5BBE463